

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу МБОУ СОШ №3  
им. Адаменко И.Д.  
от 05.11.2024 № 435

**Дорожная карта  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в МБОУ СОШ №3 им. Адаменко И.Д. в 2024-2025 учебном году**

№п/п	Ответственные лица	Направления деятельности	Сроки
<b>I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2024-2025 учебном году</b>			
1.	Проведение анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году:	август 2024	Директор МБОУ СОШ №3 – Васюра А.Н.
2	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2024 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	август 2024	Лутынская И.Ю. -зам. директора
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.	Стартовые пробные тестирование выпускников 9 и 11 классов: - по обязательным предметам; - по предметам по выбору	октябрь 2024г. 5-8 ноября 2024г.	Лутынская И.Ю. -зам. директора
2.	Посещение межшкольных факультативов по подготовке обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА-9 и ГИА-11: - для обучающихся 9,11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности; - для обучающихся 9,11 классов, имеющих средний и высокий уровень предметной обученности.	еженедельно	Лутынская И.Ю. -зам. директора А.Н.Васюра -директор
3.	Собеседование с выпускниками 9, 11 классов и их родителями по подготовке к ГИА, выбору экзаменов на добровольной основе, составление и корректировка индивидуальных карт подготовки выпускников.	ноябрь- декабрь 2024, январь - февраль 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора , А.Н.Васюра -директор

4.	Посещение районного пробного экзамена по математике в форме ЕГЭ и ОГЭ.	март 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора
5.	Размещение на страничках сайтов образовательных организаций, управления образованием ссылок на официальные сайты, на которых размещены материалы для обучающихся в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11.	сентябрь 2024-май 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора
6.	Посещение работы постоянно-действующих семинаров учителей математики и русского языка, физики.	ежемесячно	Учителя математики и русского языка, физики
7.	Семинары-совещания учителей- предметников с целью оказания методической помощи и разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	ежеквартально	Учителя - предметники
8.	Контроль дозировки и проверки домашних заданий выпускников в ОО.	январь 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора
9.	Проверка класных журналов: объективность выставления итоговых отметок выпускникам 9 и 11 классов - претендентам на получение аттестатов с отличием.	февраль 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора, А.Н.Васюра -директор
<b>III. Нормативно–правовое и методическое сопровождение ГИА</b>			
1.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно–разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к их проведению.	октябрь 2024 – март 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора
<b>IV. Организационное сопровождение ГИА</b>			
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябре 2024 года.	август - октябрь 2024	Лутынская И.Ю. -зам. директора
2.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Лутынская И.Ю. -зам. директора, А.Н.Васюра -директор
3.	Формирование школьной базы данных выпускников 9 и 11 классов и направление данных в УО муниципального образования Кушевский район	ноябрь 2024 - март 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора
4.	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2025 12 марта 2025 21 апреля 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора
<b>V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			

1.	Посещение совещаний с руководителями ОО, заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	октябрь 2024 – июнь 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора, А.Н.Васюра -директор
2.	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образованием администрации муниципального образования Кущевский район, общеобразовательных организаций района.	октябрь 2024 – сентябрь 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора
3.	Контроль за оформлением информационных стендов в образовательных организациях (ОО) по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО.	в течение учебного года	Лутынская И.Ю. -зам. директора
4.	Размещение на сайте школы информации об организации и проведении ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в Кущевском районе: - о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9, ГИА-11 по предметам по выбору; – о сроках проведения ГИА-9, ГИА-11; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 и ГИА-11; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11.	до 31 декабря 2024,  до 31 декабря 2024  до 1 апреля 2025  до 20 апреля 2025 года	Лутынская И.Ю. -зам. директора
5.	Организация и проведение информационно–разъяснительной работы в образовательных организациях с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлеченными к проведению ГИА-9 и ГИА-11.	октябрь 2024 – май 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора
6.	Организация и проведения школьных родительских собраний с участием специалистов УО, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, в частности: <b>ГИА-11</b> -о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной	сентябрь 2024 – май 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора

	<p>этап);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения ГИА-11;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный этап)</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной этап) ГИА-11;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>ГИА-9</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения итогового собеседования;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.</li> </ul>	<p>1 декабря 2024 до 19 января 2025</p> <p>до 14 февраля 2025</p> <p>26 апреля 2025</p> <p>до 30 декабря 2024 до 31.12.2024 (основной этап) до 3.08.2025(доп. период) до 1.01.2025 (основной период) до 3.08.2025 (доп. период) до 13 января 2025 года до 20.04.2025 (основн. период)</p> <p>до 17.08.2025 (доп. период)</p>	
7.	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2024-2025 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ГИА-11</li> <li>- ГИА-9</li> </ul>	<p>24 ноября 2024 года 17 января 2025 года 15 мая 2025 года</p> <p>3 февраля 2025 года</p>	Лутынская И.Ю. -зам. директора
8.	<p>Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.</p>	<p>октябрь 2024 – май 2025</p>	Лутынская И.Ю. -зам. директора, Будённая Л.А. –педагог - психолог
9.	<p>Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМ-ах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года.</p>	<p>ноябрь-декабрь 2024 г.</p>	Лутынская И.Ю. -зам. директора
10.	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о выборе предметов для сдачи ГИА;</li> <li>- о психологической готовности к ГИА;</li> <li>- об ответственности за нарушение порядка проведения</li> </ul>	<p>март - апрель 2025</p>	Лутынская И.Ю. -зам. директора

	ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах, порядке получения информации о результатах ГИА.		
<b>VI. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1.	Собеседование с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций по организации подготовки ГИА -9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году, выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	сентябрь 2024- апрель 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора , А.Н.Васюра -директор
2.	Проверка работы педагогов по корректировке календарно-тематических планов для ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	ежемесячно	Лутынская И.Ю. -зам. директора , А.Н.Васюра -директор
3.	Контроль соблюдения режима информационной безопасности во время подготовки и проведения экзаменов.	апрель - июнь 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора , А.Н.Васюра -директор
4.	Посещение уроков, дополнительных занятий с целью контроля за качеством преподавания.	сентябрь 2024 - май 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора , А.Н.Васюра -директор
5.	Контроль работы в ОО за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2025 в работе при подготовке обучающихся к ГИА.	ноябрь 2024 – май 2025	Лутынская И.Ю. -зам. директора , А.Н.Васюра -директор

Заместитель директора

И. Ю. Лутынская